

ACTA DE ASAMBLEA ASOCIACIÓN VENEZOLANA DE DERECHO MARITIMO

Quien suscribe, Juan J. Itriago, venezolano mayor de edad, titular de la cédula de identidad número V-16.461.646, en mi carácter de Secretario General de la Asociación Venezolana de Derecho Marítimo, asociación civil inscrita ante el Registro Público del Tercer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, bajo el No. 19, Tomo 21, del Protocolo Primero del Primer Trimestre del año 1977, y cuyos Estatutos Sociales fueron modificados por última vez mediante Acta de Asamblea General, protocolizada ante la misma Oficina de Registro, en fecha 17 de agosto de 2022, bajo el Nro. 42, Folio 190, Tomo 18, Protocolo de Transcripción correspondiente al año 2022, CERTIFICO: que el texto que a continuación se transcribe es copia fiel y exacta de su original que corre inserto en el Libro de Actas de Reuniones del Comité Ejecutivo, bajo el número **ACTA CE-AVDM-ORDINARIA-0020-2022/2025-11OCT 2024**.

ACTA

El día de hoy, viernes 11 de octubre de 2024, siendo la oportunidad y lugar señalados en la convocatoria enviada mediante correo electrónico, **Ref.: CE-AVDM-0226-2022/2025**, para la vigésima reunión del Comité Ejecutivo para el período 2022-2025 (CE-AVDM), en atención a la Cláusula 'DECIMA SEGUNDA. DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO', se realiza reunión ordinaria con asistencia mediante video conferencia – enlace el cual fue comunicado con suficiente antelación – a los efectos de tratar el siguiente orden del día: **Primer Punto:** Aprobar Acta de CE identificada ACTA CE-AVDM-ORDINARIA-0019-2022/2025-13SEP 2024; **Segundo Punto:** Nominaciones 2024 a la Orden "Francisco Javier Yanes" (previamente diferido); **Tercer Punto:** Aprobar pago de cuota al CMI 2024 (previamente diferido); **Cuarto Punto:** Aprobar desembolso(s) relativos al 10mo Congreso Internacional de Derecho Marítimo en la Isla de Margarita (previamente diferido); **Quinto Punto:** Estado de Eventos y Publicaciones; **Sexto Punto:** Aprobar la designación de Juan J. Itriago como representare por Venezuela ante la Asamblea General Virtual del CMI con derecho a voz y voto; **Séptimo Punto:** Considerar y aprobar opciones de aumento de cuota de Membresía del CMI y situación Miembros Titulares del CMI.

Siendo las 11:00 a.m., atendieron a la convocatoria de manera virtual, a través del sistema Microsoft Teams, coordinado por el Sr. Secretario General, Juan J. Itriago, los siguientes miembros del Comité Ejecutivo:

Gustavo Adolfo Omaña Parés C.I. V-6.371.088, Presidente; Juan J. Itriago C.I. V-16.461.646, Secretario General; Lila Oliveira C.I. V- 6.971.414, Tesorera; Cristina Mujica C.I. V- 17.983.773, Director de Publicaciones y Eventos; Iván Darío Sabatino Pizzolante C.I. V- 5.444.101, Director de Asuntos Navieros; Yelitza Suárez C.I. V- 5.979.964, Director de Asuntos Portuarios; José Manuel Vilar C.I. V- 15.395.771, Director de Asuntos de Seguros; Juan José Bolinaga C.I. V- 5.967.026, Secretario Suplente; Francisco Carrillo C.I. V- 6.237.777, Tesorero Suplente; Ángeles Rodríguez, Directora Suplente, C.I. V- 14.849.704, Director Suplente; Argenis Rodríguez Gómez C.I. V-23.503.196, Director Suplente; y el Ex Presidente Francisco Villarroel C.I. V- 6.826.485.

Se procedió a verificar el quórum de conformidad con lo previsto en la Cláusula 'DECIMA SEGUNDA. DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO' según la cual el quórum para las deliberaciones del Comité Ejecutivo será de cinco (5) miembros principales presentes, entre quienes deben contarse el Presidente o quien haga sus veces y un (1) Director. En virtud de lo anterior, da inicio a la Asamblea. Acto seguido el Secretario General procedió a dar lectura al orden del día *ut supra*. A continuación, se plantearon los siguientes temas generales:

Primer Punto: Aprobar Acta de CE identificada ACTA CE-AVDM-ORDINARIA-0019-2022/2025-13SEP 2024;

El Secretario General, Juan J. Itriago, circuló a los miembros del Comité Ejecutivo la referida acta y no habiéndose recibido comentarios al respecto se procede a solicitar aprobación de su contenido y publicación.

DECISIÓN: APROBADO. El Secretario General coordinará la publicación de las actas en la página web de la Asociación.

Segundo Punto: Nominaciones 2024 a la Orden "Francisco Javier Yanes" (previamente diferido);

Juan J. Itriago tomó la palabra para indicar los comentarios recibidos por el Vice Presidente, Julio Peña, respecto dos puntos: (1) según *borrador* "Criterios de otorgamiento de joya y botón," la Orden, el cual recomienda solo una condecoración post-mortem por año; y (2) según reglamento, la prohibición de nominaciones a personas que forman parte del Comité Ejecutivo de la Asociación Venezolana de Derecho Marítimo.

Luego de los anteriores comentarios, se procedió a realizar las postulaciones de la siguiente forma:

Yelitza Suárez, Directora de Asuntos Portuarios, postuló a Rodolfo Tovar (post-mortem).

Gustavo Omaña, Presidente, postuló a Enrique Colomé.

Iván Darío Sabatino, Director de Asuntos Navieros, postuló al Capitán Carlos Ramírez.

Cristina Mujica, Directora de Publicaciones y Eventos, postuló a Carlos Mattheus (post-mortem), y a Jose Rafael Moreno Partidas (post-mortem).

Escuchados los comentarios se votó de la siguiente forma:

- El Capitán Carlos Ramirez recibió votos de la mayoría de los integrantes a la reunión, con excepción de Juan José Bolinaga, Secretario Suplente, quien se abstuvo.

- Rodolfo Tovar (post-mortem) recibió votos de la mayoría de los integrantes a la reunión con excepción de Bolinaga quien se abstuvo. Juan J. Itriago y José Manuel Vilar, Director de Asuntos de Seguros, sin perjuicio del merecido reconocimiento a Rodolfo Tovar (post-mortem) y considerando de acuerdo los comentarios del Vice Presidente estableciendo que solo debería

nominarse a una condecoración post-mortem por cada año, votaron por Carlos Mattheus (post-mortem).

- Enrique Colomes recibió votos de la mayoría de los integrantes a la reunión con excepción de Bolinaga, y Francisco Carrillo, Tesorero Suplente, quienes se abstuvieron.

DECISIÓN: APROBADO. El Secretario General circulará la recomendación del CE al Canciller de la Orden para la substanciación del expediente y recomendación al CE en consecuencia.

Tercer Punto: Aprobar pago de cuota al CMI 2024 (previamente diferido);

Itriago tomó la palabra para explicar que la cuota de membresía del CMI para Venezuela fue recibida acompañada de una solicitud del CMI a la AVDM de satisfacer el pago de la cuota mediante pago que el CMI adeuda al Ex Presidente, Aurelio Fernández-Concheso, y el remanente sea transferido al CMI. El pago a Fernández-Concheso será entendido como pago de la cuota de membresía al CMI para el 2024, si la AVDM accede.

Omaña indicó que debido a que esta es una solicitud directa del CMI, y que será tomada como el pago de la cuota de membresía de la AVDM, no hace diferencia que se le pague a Fernández-Concheso. Vilar e Itriago secundaron lo expuesto por Omaña.

Lila Oliveira, Tesorera, solicita adjuntar a esta Acta la comunicación del CMI a este respecto, la cual se adjunta en consecuencia. Así mismo, solicitó que el pago del remanente al CMI se realice antes del 28 de Octubre 2024 puesto que la AVDM podría aprovechar el descuento de pronto pago del 2,5%.

Bolinaga reitera su consideración de fondo respecto al pago de la cuota del CMI por parte de la AVDM, la cual ha expuesto en diversas reuniones de CE y en ese sentido deja constancia que continúa su oposición a este hecho. Por ende, abstiene su voto.

DECISIÓN: APROBADO. La Tesorera y el Presidente realizarán las gestiones para el pago parcial a Aurelio Fernández-Concheso y el remanente será pagado al CMI en o antes de la fecha indicada.

Cuarto Punto: Aprobar desembolso(s) relativos al 10mo Congreso Internacional de Derecho Marítimo en la Isla de Margarita (previamente diferido);

Omaña tomo la palabra para explicar los costos asociados al evento. Algunos de ellos serán cubiertos por patrocinios y ventas de entradas, pero a la fecha, y en vista de la cercanía del evento, se necesita que el CE apruebe un monto máximo en caso que sea necesario para realizar desembolsos de los ahorros a la fecha que sean necesarios para llevar el evento a buen puerto, si la necesidad surge para ello.

Cristina Mujica sugiere que el monto a aprobar sea hasta un monto máximo del equivalente en Bolívares a la fecha del desembolso de \$3.000, dentro de los cuales se cuentan el monto en Bolívares que a la fecha tiene la AVDM en su cuenta bancaria.

Ante la exposición de posibles recomendaciones para patrocinios, Juan J. Itriago indicó su preocupación sobre el patrocinio de algunos posibles actores con apegos al estado y sus implicaciones regulatorias/sanciones a nivel internacional, sea consideradas unilaterales o no, y por ende rechazó categóricamente y votó en contra de tales patrocinios y la recepción de dinero de tal patrocinio.

En consideración al tema traído a colación por Itriago, el CE consideró la exoneración del pago en caso que el patrocinio se materialice. Itriago votó en contra.

DECISIÓN: APROBADOS los desembolso(s), hasta el máximo arriba discutido e indicado.

Quinto Punto: Estado de Eventos y Publicaciones;

Mujica y Omaña tomaron la palabra para indicar el estatus del 10mo Congreso Internacional de Derecho Marítimo, así como de las publicaciones, incluyendo al revista de la AVDM y el libro homenaje a Freddy Belisario, para lo cual Mujica reiteró la solicitud de cooperación de los miembros del CE y Ex Presidentes.

DECISIÓN: Aprobado. Que la Dirección de Publicaciones y Eventos continúe con sus labores.

Sexto Punto: Aprobar la designación de Juan J. Itriago como representante por Venezuela ante la Asamblea General Virtual del CMI con derecho a voz y voto;

Itriago tomó la palabra para indicar que por requisitos de la ley Belga, el CMI debe llevar a cabo una Asamblea cada semestre. Usualmente se realiza una durante un Coloquio y o Congreso anual del CMI y una de forma virtual, o así se ha realizado desde la pandemia.

En ese sentido el CMI solicitó a las Asociaciones Nacionales su confirmación de asistencia y quien lo haría por cada asociación.

Omaña estará de gira a nivel nacional para la promoción del evento que es prioridad de la AVDM, y solicitó que Itriago asistiera en su representación con derecho a voz y voto en fecha 16 de octubre de 2024, de acuerdo a los lineamientos acordados en esta reunión de CE.

DECISIÓN: APROBADO. Se designa a Juan J. Itriago como representante por Venezuela ante la Asamblea General Virtual del CMI en fecha 16 de octubre 2024, con derecho a voz y voto.

Séptimo Punto: Considerar y aprobar opciones de aumento de cuota de Membresía del CMI y situación Miembros Titulares del CMI.

Itriago tomó la palabra para informar las razones provistas por el CMI para el aumento de la cuota a las asociaciones miembros. Adjunto a esta acta la motiva y opciones de aumento. Itriago indicó que en su opinión, la opción más atractiva para la AVDM sería la opción 3 ya que alarga el pago de los aumentos hasta 2025-2026 y 2027-2028, en 25% respectivamente, y además abre la puerta para que los Miembros Titulares del CMI puedan de forma voluntaria realizar aportes al CMI, además de una opción de patrocinio de parte de escritorios de abogados; todo lo cual otorgaría más ingresos al CMI y aligera la carga económica sobre las

Asociaciones Nacionales. Omaña secundó la propuesta de Itriago. No habiéndose recibido comentarios ni objeciones se procedió a la votación. Aprobado.

Mujica tomó la palabra para informar que en vista al aumento de la cuota del CMI por un monto significativo, la AVDM debe considerar aumentar su cuota de membresía en una Asamblea General de Miembros, o reducción de un porcentaje del descuento por pronto pago, a lo cual Omaña y Olveira secundaron.

DECISIÓN: APROBADO. Itriago hará valer el voto por la opción 3 del documento adjunto.

Finalmente, agotado el tema de la agenda, el Presidente da por concluida la VIGÉSIMA Reunión del Comité Ejecutivo identificada **ACTA CE-AVDM-ORDINARIA-0020-2022/2025-11OCT 2024**.

El Secretario General, circulará el borrador respectivo del Acta, a los miembros presentes en dicha reunión para su aprobación en la próxima convocatoria y posterior asiento del Acta respectiva.

Caracas, 11 de octubre de 2024.

ANEXO 1



Asociación Venezolana de Derecho Marítimo AVDM <asodermarven@gmail.com>

CMI Subscription fee 2024-2025

Evelien Peeters <admin-antwerp@comitemaritime.org>

5 de septiembre de 2024, 6:13

Para: "asodermarven@gmail.com" <asodermarven@gmail.com>, "gaopar@gmail.com" <gaopar@gmail.com>, "gomana@giranlaw.com" <gomana@giranlaw.com>, Aurelio Fernandez-Concheso <aurelio.fernandez-concheso@clydeco.com.ve>

Cc: Frank Stevens <treasurer@comitemaritime.org>

Dear all

Hope all is well on your side.

Re: Subscription fee 2024-2025

Please find joined your Association's invoice for the 2024-2025 annual subscription fee, as per the schedule decided at the 2009 Assembly in Rotterdam.

As announced during the Gothenburg General Assembly, EXCO will submit a proposal to increase the subscription to the virtual General Assembly of 16 October 2024. If that proposal is accepted, you will receive an *additional* invoice for 2024-2025.

The **Early Bird** discount still applies. If the invoice is paid **within 60 days from the invoice date**, you are entitled to apply a 2.5 % discount to the invoice amount.

Since CMI still owes @Aurelio Fernandez-Concheso 902.9EUR from his claim of 2022 (which we tried to transfer but this amount got bounced back), we 'd like to ask if you could transfer the 902.9EUR to Aurelio and pay the CMI the remaining 97,10EUR. Could you please advise if this works for all of you?

We are looking forward to your payment and sincerely hope to see you at the Tokyo Conference 13-17 May 2025.

Yours sincerely

Evelien Peeters on behalf of Frank Stevens

Head Office Manager Treasurer CMI

Please note my working days are Monday-Thursday.



Comité Maritime International aisbl/ivzw

Ernest van Dijckkaai 8, B-2000 Antwerp

+32 471 868 720

admin-antwerp@comitemaritime.org

www.comitemaritime.org

Entreprise n° BE 0867 385 381

 **Membership Contribution Fee Venezuela attn Aurelio claim.PDF**
32K

ANEXO 2



COMITÉ MARITIME INTERNATIONAL

Agenda CMI Virtual General Assembly

16 October 2024, 1400-1500 hours Antwerp time.

- (1) To consider and, if thought fit, approve the accounts for 1 May 2023 to 30 April 2024; and
- (2) To consider and, if thought fit, approve the budget for 1 May 2024 to 30 April 2025;
- (3) To consider and, if thought fit, approve an increase in membership fees.

You can find the Assembly Documentation map through the following link:

[Assembly Oct 2024](#)

ANEXO 3

Membership Fee Increase CMI (virtual) General Assembly 16 October 2024

29th September 2024

The CMI membership fees have remained unchanged since the Rotterdam Conference of 2009, which is now 15 years past. We understand that the decision not to increase the membership fee was due to the fact that the CMI had significant reserves which justified the decision to keep membership fees at that level for a number of years. However in those 15 years, the worldwide cumulative inflation is estimated to be around 50%. Our expenditures have therefore substantially increased, whereas our income has remained the same.

Costs which have understandably increased significantly from 2009 to 2024 include costs associated with human resources, managerial and secretarial support and office costs related to same.

In addition to this inflation-related imbalance, the CMI has also substantially expanded its activities and services. The CMI's work on the Judicial Sales Convention, the renewed impetus given to the Rotterdam Rules and CMI's participation at UNCITRAL in working group VI working on negotiable instruments are just three obvious examples. Special publications have accompanied the work on Judicial Sales and the CMI's recent effort concerning the Rotterdam Rules. They are considered as a vital part of the work of the CMI. We currently enjoy very good relations with the IMO and its Legal Committee, with the CMI being asked to assist for example in the area of autonomous vessels ('MASS') and fraudulent registration of ships. A new IWG on maritime decarbonisation has been created, etc. We are also providing support to our member MLA's, through our website, publications, etc. Also, we have moved from a schedule of conferences every 4 or 2 years to now organizing an event almost every year (Antwerp 2022, Montreal 2023, Gothenburg 2024, Tokyo 2025). These activities and services are, of course, what CMI is all about, but they also cost money. Having said that, we are thankful to the many sponsors who continuously come forward and support costs associated with a number of events; if it were not for them, our costs would be even greater.

Previous EXCOs decided that the CMI's financial reserves should be sufficient to cover approximately 3 years of operating costs.

With the deficits of the last 8 reporting years (with the exception of 2020 and 2021 when no CMI events were held due to the Pandemic) and with the increased operational expenses, we have now dropped below this level.

The CMI still has substantial financial reserves and is not in imminent financial danger, but we are currently eating into our reserves and we cannot indefinitely continue on this track. An increase of the annual membership fee is therefore, in EXCO's opinion, inevitable. In its report on the 2023-2024 accounts, the Audit Committee has also drawn attention to the reduction of the reserves and urged EXCO to take action in this regard.

One option to return to break-even would be to (substantially) reduce the CMI's expenditures. That is not possible, however, without also significantly reducing the CMI's activities, which is not in the interest of the CMI itself or of its member MLAs.

The only other option is to increase the CMI's income.

Based on the 2024-2025 budget, we would need to increase the membership fee by 42% or more to break even (taking into account the Early Bird rate, which we intend to continue). At the same time there are numerous NMLAs which are paying a very low membership fee by any standards of Euro 500. It is being proposed that there needs to be a minimum membership fee and that this minimum membership fee cannot be below Euro 1,000. That said, EXCO always reserves the right to waive part or some of the fees if the circumstances of a particular NMLA make it reasonable to do so.

We have given a great deal of thought to this matter and it would appear that there are a number of options.

Either Option Number 1:

1. A 42% s is a substantial increase. This can be done in a **two-stage** increase:
 - i. a first increase in **2024-2025**, as follows:
 - (a) current membership fees of 500 EUR are increased to 1000 EUR
 - (b) current membership fees of 750 EUR are increased to 1250 EUR
 - (c) all other current membership fees are increased by 25%
(if the proposal is accepted, an *additional* invoice will be sent out, as the invoices for the membership fees at the current levels have already been sent out. You will recall that the invoice already sent contained the notice that a possible additional invoice would be sent out.)
 - ii. a second increase of a further 25% in **2026-2027** payable by those NMLAs who paid the first increase the year before.

Or Option Number 2

1. Same as above except that the first increases will be requested for **2025-2026** and the second 25% increase will be requested for **2027 – 2028**.

Or Option Number 3.

Based on the required increase of the membership fee by 42% to break even, we have thought out of the box with a view to considering whether we could resort to other forms of raising funds to try to lessen the burden on national maritime law associations .

One way of doing this is to create a Sponsorship Tier for law firms operating from countries in which we have national maritime law associations. The

Sponsorship Tier would give law firms the opportunity of sponsoring the CMI to the tune of Euro 1,000 per annum. There would be no additional benefits to such sponsorship because EXCO is keen to avoid creating any form of preferential treatment due to sponsorship. Law firms may be encouraged to contribute to the maintenance of the CMI as part of their ESG obligations.

We are also of the view that it may be a missed opportunity to raise additional income for the CMI not to give Titulary Members the opportunity of contributing financially to the CMI. This matter of whether or not Titulary Members should be requested to pay a membership fee has been discussed in several EXCO meetings. The conclusion was always that it seemed somewhat inappropriate to charge someone a membership fee for having been bestowed the honour of Titulary Membership. For this reason we believe it would on the other hand be totally appropriate for the CMI to ask Titulary Members whether they would like to make an annual **voluntary** contribution of Euro 250. The fact that it is voluntary will remove the “obligation” from the titulary member and at the same time, we are confident that those in a position to assist will do so.

Therefore with the above in mind this other alternative would be the following:

- i. In January 2025, the launch of the Sponsorship Tier for law firms
- ii. In January 2025, the launch of the Titulary Members Voluntary Contribution Scheme
- iii. A first increase in subscription in **2025-2026** payable by National Maritime Law Associations, as follows:
 - (a) current membership fees of 500 EUR are increased to 1000 EUR
 - (b) current membership fees of 750 EUR are increased to 1250 EUR
 - (c) all other current membership fees are increased by 25%
- iv. A second increase in **2027-2028** if required depending on the take up of the Sponsorship tier and of the Titular Members Voluntary Contribution. This will also determine the percentage of the 2nd increase if required.

Finally, in order to avoid the need for hefty membership fee increases in the future, EXCO proposes to add an automatic indexation clause to the CMI's Constitution, to come into force as of **2028-2029**.

Proposals for decision:

1. The Members agree to a two-stage increase of the annual contribution, as follows:
 - (i) a first increase in **2024-2025**, as follows:
 - (a) current membership fees of 500 EUR are increased to 1000 EUR
 - (b) current membership fees of 750 EUR are increased to 1.000 EUR
 - (c) all other current membership fees are increased with 25%

- ii. a second increase two years later, in **2026-2027** by a further 25%

YES

NO

- 2. The Members agree to a two stage increase of the annual contribution as above in Option 1, with the difference that the first increases are requested for 2025-2026 and the second increase is requested for 2027 – 2028.

YES

NO

- 3. The Members agree as follows:

- i. In January 2025, the launch of the Sponsorship Tier for law firms at Euro 1,000
- ii. In January 2025, the launch of the Titulary Members Voluntary Contribution Scheme at Euro 250.
- iii. A first increase in **2025-2026** payable by National Maritime Law Associations , as follows:
 - (a) current membership fees of 500 EUR are increased to 1000 EUR
 - (b) current membership fees of 750 EUR are increased to 1.000 EUR
 - (c) all other current membership fees are increased by 25%
- iv. A second increase in **2027-2028** if required depending on the take up of the Sponsorship tier and of the Titular Members Voluntary Contribution. This will also determine the percentage of the 2nd increase if required.

YES

NO

- 3.A The Members agree to add an automatic indexation clause to the Constitution, tied to the evolution of the Belgian consumption price index.

YES

NO